

浙江省林业局

浙林字函〔2021〕173号

浙江省林业局关于做好 2021 年度林业 工程专业正高级工程师、高级工程师 职务任职资格评审工作的通知

各市林业主管部门、人力社保局，省级有关单位，局直属各有关单位：

为做好 2021 年度林业工程专业正高级工程师、高级工程师职务任职资格评审工作，现将有关事项通知如下：

一、总体要求

根据国家有关职称制度改革的要求和省委办公厅、省政府办公厅《关于深化职称制度改革的实施意见》（浙委办发〔2018〕4号）和《浙江省人力资源和社会保障厅关于做好 2021 年度高级职称评审工作的通知》（浙人社函〔2021〕39 号）精神开展评审工作。申报参加林业工程专业正高级工程师职务任职资格评审的，申报条件按照《浙江省林业工程专业正高级工程师职务任职资格评价条件》（浙林人〔2019〕64 号）规定执行，申报参加林业工程专业高级工程师职务任职资格评审的，申报条件按照《浙江省林业专业高级工程师职务任职资格评价条件》（浙林人〔2018〕56 号）规

定执行。

二、申报基本条件

（一）申报参加林业工程专业正高级工程师职务任职资格评审的须同时具备以下 1、6 两项及 2、3、4、5 项之一：

1. 遵守国家宪法和法律，具有良好的职业道德、学术修养和敬业精神，具有履行岗位职责的必须的身体条件。

2. 取得林业专业高级工程师职务任职资格后，实际聘任高级工程师职务 5 年以上。

3. 具有副教授、副研究员或非林业专业高级工程师等高级专业技术职务任职资格人员，需转评林业专业高级工程师职务任职资格后，实际聘任高级工程师职务 1 年以上，且取得副教授、副研究员或非林业专业高级工程师等职务任职资格后的任职年限与取得林业专业高级工程师资格后的任职年限累计相加满 5 年以上。

4. 取得 1 项标志性业绩成果的林业专业高级工程师或取得 2 项以上标志性业绩成果特别优秀的林业工程人才。

5. 在我省林业工程技术领域生产一线岗位，从事技术技能工作，具有高超技艺和精湛技能，能够进行创造性劳动，并且为世界技能大赛金牌获得者、中华技能大奖获得者、享受国务院政府特殊津贴的人员。

6. 近 5 年年度考核为合格（或称职）以上，且按规定完成专业技术人员继续教育及学时登记。

（二）申报参加林业工程专业高级工程师职务任职资格评审

的须同时具备以下 1、8 两项及 2、3、4、5、6、7 项之一：

1. 遵守国家宪法和法律，具有良好的职业道德、学术修养和敬业精神，具有履行岗位职责的必须的身体条件。

2. 获得相应理、工、农学科博士学位，取得工程师职务任职资格后，实际聘任工程师职务 2 年以上的。

3. 获得相应理、工、农学科大学本科及以上学历，取得工程师职务任职资格后，实际聘任工程师职务 5 年以上的。

4. 按浙林人〔2018〕56 号所附量化赋分标准，自评达到 60 分的（每年度根据行业发展情况适时调整）。

5. 林业专业合作社、家庭林场、森林人家、林业示范大户等林业生产经营主体中的高技能人员以及返乡创业大学生等，从事林业生产和技术推广应用 10 年以上，且具备下列条件之一的，可申报林业专业高级工程师职务任职资格评价：

（1）被聘为省级林技乡土专家（以聘书为据），且技术创新和推广示范成效显著，在全省林业某一领域（方面）公认的；

（2）因业务技术工作突出，获得“省绿化奖章”等称号，或获得省（部）级以上林业行政主管部门授予的其他业务工作奖励的。

6. 取得 1 项标志性业绩成果的林业工程人才。

7. 在我省林业工程技术领域生产一线岗位，从事技术技能工作，具有高超技艺和精湛技能，能够进行创造性劳动，并且为钱江技能大奖获得者、国家级技能大师工作室领办人、世界技能大

赛银牌铜牌获得者，省“百千万”高技能领军人才培养工程中入选“杰出技能人才”的人员，或者获得高级技师职业资格或职业技能等级后从事技术技能工作满4年。

8. 近3年年度考核为合格（或称职）以上，且按规定完成专业技术人员继续教育及学时登记。

三、申报要求

（一）申报时间。

申报人员评审资历计算时间截止到2021年12月31日，代表项目、论文等相关材料截止时间为2021年10月30日，在截止日上交材料中未体现的，后期补交内容将不作为评审依据。

（二）申报专业。

省林业专业正高级工程师职务任职资格分为森林培育、生态保护修复、调查规划、综合开发利用等4类专业；省林业专业高级工程师职务任职资格分为森林培育、生态保护、调查规划、开发利用等4类专业，申报人员须结合自身工作岗位和业绩成果进行申报。

（三）申报方式。

实行以网上申报为主，纸质材料自留备查的方式。申报人员须登录浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务系统进行个人申报（详见附件1），所有业绩档案信息及附件材料均需上传至服务系统；申报人员所在单位负责对申报人员业绩档案信息和职称申报信息进行审核，设立林业工程中评委的市级林业主管

部门或其他部门需登录浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务系统进行材料接受、审核和报送工作（详见附件2）。申报人员、所在单位的账号与浙江政务服务网个人、法人账号相同，由申报人员与所在单位自行注册。设立林业工程中评委的市级林业主管部门或其他部门的账号由省里统一分配。申报人员必须按规定准确无误、实事求是填写《推荐正高级专业技术职务任职资格人员情况综合表》（附件3）、《推荐高级专业技术职务任职资格人员情况综合表》（附件4）。

（四）林业工程专业正高级工程师职务任职资格评审的申报要求。

按标志性业绩成果申报或高技能人才申报林业工程专业正高级工程师职务任职资格评审的人员，采取专家举荐制，申报人员需填写《推荐正高级工程师职务任职资格审批表（标志性业绩、高技能人才）》（附件5）和《浙江省林业工程专业正高级工程师职务任职资格专家举荐表》（附件6），并获得三位专家的举荐方为有效。举荐专家必须为行业内正高级专家，每位举荐专家每年可举荐一位评审对象，并对举荐行为负责。

（五）林业工程专业高级工程师职务任职资格评审的申报要求。

1. 按赋分标准申报的，须提交《浙江省林业专业高级工程师职务任职资格自评表》（附件7），并经中级评审委员会评审赋分达到60分以上。

2. 按高技能人才申报的，须提交《推荐高级工程师职务任职

资格审批表（高技能人员等）》（附件8），经所在县（市、区）林业部门确认，并经相关中级评审委员会推荐评审。

3. 按标志性业绩申报的，须提交《直接晋升高级工程师职务任职资格审批表（标志性业绩）》（附件9），经相关中级评审委员会推荐评审，并经高评委专业审议组审核确认后，提交评委会审定晋升。

4. 论文要求。为突出林业工程技术人员应用型人才特点，体现“论文写在大地上”的导向，除《评价条件》规定的要求外，对在林业领域技术创新和推广活动中撰写且被县级及以上林业主管部门印发、采纳、组织实施，并取得显著经济和社会效益的专题调研报告、行业发展规划、技术方案、试验报告等，可视同论文，按照理论水平中的综合指标进行赋分。材料的真实性、实用性、创新性由所在单位审核，主管部门和中评委把关，并提交《视同论文材料审核表》（附件10）。

（六）材料及其要求（详见附件11）。

四、申报材料要求

（一）各单位要对申报人员的送审材料进行审核，并将申报人员的《推荐正高级专业技术职务任职资格人员情况综合表》《推荐高级专业技术职务任职资格人员情况综合表》进行公示，公示时间一般不少于5个工作日，公示结果填入《推荐正高级专业技术职务任职资格人员情况综合表》《推荐高级专业技术职务任职资格人员情况综合表》相应栏内。在评审前，浙江省林业局职改办

将评审对象基本情况和资格审查情况在浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务平台 (<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn>) 和浙江林业网 (<http://www.zjly.gov.cn>) 进行公示, 公示时间一般不少于 5 个工作日。评审工作结束后, 评审结果也将在以上网站进行公示, 公示时间一般不少于 5 个工作日。申报人员和所在单位要对送审材料的真实性负责, 并在《专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书》(附件 12) 上签字、盖章。

各林业主管部门要对每一位申报人员的政治思想品德和职业操守进行核实, 并提交《高级职称申报对象政治思想品德情况审核表》(附件 13)。申报人员在申报过程中有弄虚作假等违反评审规定行为的, 其申报材料一律予以退回, 并从评审次年起 3 年内不得申报专业技术资格, 已参加评审取得资格的, 取消其资格, 并按照相关规定处理。

(二) 材料中的复印件必须完整清楚, 并签署“核对无误”的字样, 由验证人签名, 注明验证时间, 加盖单位公章。

(三) 申报人员的材料按隶属关系经各市林业主管部门和人力资源社会保障部门或者省级主管部门审核汇总后, 于 2021 年 10 月 30 日前上报, 逾期不再受理。

五、其他事项

(一) 做好事业单位评聘结合。

全省事业单位专业技术人员职称评审应在核定的专业技术岗位比例内进行。事业单位申报人员应提交《事业单位人员职称申

报岗位信息表》(附件 14), 省属单位经省主管厅局人事部门审核, 设区市及各县(市、区)单位经当地人社部门审核。各单位在核定的岗位结构比例内择优推荐参加评审, 并在单位内进行公示。

(二) 落实继续教育要求。

个人继续教育学习情况作为职称申报的必备条件, 申报人员均须提供近 3 年(2019-2021)继续教育学习情况, 并提供相关证明材料。林业专业继续教育可以通过中国林业网络学院浙江林业专技人员网络学堂(<http://lgy.zhixueyun.com/>)或全国乡镇林业工作站岗位培训在线学习平台(<http://workstation.lypx.cn/>)进行林业专业课程的学习。

(三) 参加面试答辩人员范围。

申报人员有下列情形之一的, 应参加面试答辩。面试答辩成绩作为评审的重要依据之一, 具体安排另行通知。

1. 转评后再申报的;
2. 通过标志性业绩申报的;
3. 通过赋分方式申报的;
4. 通过高技能人才方式申报的;
5. 评委会认为需要进行面试答辩的其他申报人员。

(四) 职称外语和计算机应用能力不作为职称申报必备条件, 但论文作为评审条件之一。

(五) 参加我省林业工程专业正高级工程师、高级工程师职

务任职资格评审的申报人员，如持有省外林业工程专业高级工程师、工程师职称证书，需由各市人力社保部门或相关省级行业主管部门审核并送相应高评委和省人社厅确认后才能申报。

（六）职称证书不再发放纸质证书，评审通过人员可至浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务平台(<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn>)“电子证书下载”栏目，自行下载打印本人电子证书，根据浙人社发〔2017〕117号文件精神，电子证书与纸质证书具有同等效用。

（联系人：陶 晶、王依纯，联系电话：0571-81900401、81900396）

- 附件：
1. 申报对象网上申报办法
 2. 各级主管部门网上管理操作办法
 3. 推荐正高级专业技术职务任职资格人员情况综合表
 4. 推荐高级专业技术职务任职资格人员情况综合表
 5. 推荐正高级工程师职务任职资格审批表（标志性业绩、高技能人才）
 6. 浙江省林业工程专业正高级工程师职务任职资格专家举荐表
 7. 浙江省林业专业高级工程师职务任职资格自评表
 8. 推荐高级工程师职务任职资格审批表（高技能人员等）

9. 直接晋升高级工程师职务任职资格审批表（标志性业绩）
10. 视同论文材料审核表
11. 申报正高级工程师、高级工程师资格材料具体要求
12. 专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书
13. 高级职称申报对象政治思想品德情况审核表
14. 事业单位人员职称申报岗位信息表
15. 专业技术职务任职资格评审表
16. 评委会评审对象资格审查花名册



附件 1

申报对象网上申报办法

申报对象注册、填写、上传的所有内容必须真实规范。否则，后果自负。网上申报具体程序如下：

1. 个人信息完善。申报对象登录浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务平台 (<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn>) 进行个人申报注册。点击“个人用户登录”，输入个人政务服务网用户名和密码，即可进入系统。首次登录需先完善个人基本信息。

2. 业绩档案维护。按业绩档案库相关要求填写教育经历、工作经历、继续教育（培训）情况等相关内容，同时上传相关佐证材料，点击保存待用人单位审核通过。

3. 评审计划选择。申报人员选择“2021 年度林业工程专业正高级工程师职务任职资格评审计划”、“2021 年度林业工程专业高级工程师职务任职资格评审计划”，点击马上申报，按要求认真填写申报信息。

4. 证件照维护。系统将自动采集申报人员二代身份证照片，若采集的照片拍摄时间较早、容貌变化较大或未自动采集到的，请按要求上传标准证件照，照片格式应为 JPG 或 JPEG 格式，文件大于 30K 且小于 1M，大于 215*300（宽*高）像素，照片宽高比大于等于 0.65 且小于等于 0.8。

5. 真实性保证书签署。扫描屏幕左侧二维码，在线签署《专业技术资格申报材料真实性保证书》，承诺将如实填报各种表格、相关证书、业绩成果、奖惩情况等材料。

6. 申报信息填写。如实填写申报信息，并选择相应受理评审委员会。

7. 相关业绩选择。按要求从个人业绩档案库中提取相应业绩档案，提取的业绩档案需符合“申报基本条件”内的相关要求。

8. 相关附件上传。根据文件要求上传相关附件。

9. 评审表报送。在系统中导出《专业技术职务任职资格评审表》（一式三份），经所在单位、当地林业主管部门、当地人事主管部门审核盖章后，报送至浙江省森林资源监测中心（浙江省杭州市凤起东路 71 号 513 室）。

附件 2

管理部门网上管理操作办法

申报人员所在单位的账号与浙江政务服务网法人账号相同，由所在单位自行注册。设立林业工程中评委的市级林业主管部门或其他部门的账号由省里统一分配。具体审核办法如下：

一、申报人员所在单位网上审核操作办法

1. 登录浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务平台（<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn>），点击右上角“用人单位登录”——“法人登录”，输入法人的浙江政务服务网用户名和密码，即可进入系统。

2. 用人单位初次登录需下载打印用人单位委托证明，加盖公章后上传 PDF 扫描件，点击提交审核，待收到 12333 审核通过短信后进行下一步工作。

3. 用人单位登录后，系统自动显示待审核的业绩档案数及职称申报申请。点击“业绩档案审核”，对专技人员的基本信息和业绩档案进行审核。

4. 点击“职称申报资格审查”，对专技人员的申报信息进行资格审查，并采用适当的方式对专技人员的申报信息进行公示，公示后，填写审核通过意见，确认无误后点击提交，发现资料提供不全、信息有误等情况，应及时退回修改。注意：申报人员的业

绩档案需在职称申报前全部审核通过，否则无法进行申报。

二、各级主管部门网上审核操作办法

1. 设立林业工程中评委的市级林业主管部门或其他部门需登录管理平台（<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn/login.jsp>）进行材料审核和报送工作。

2. 点击“待审查”选项，审核由申报对象提交的材料，对不具备申报资格的人员，点击“审查不通过”，并填写理由退回。对具备申报资格的人员，点击“审查通过”，并签署审查意见。对所有申报人员进行信息审查后，点击功能菜单栏的“审查通过”，全选审查通过人员，点击“审核推荐”，提交至当地人力社保部门进行资格审查。

19. 社保缴纳记录
20. 本人述职
21. 操作日志

必要	材料名称	申报材料

开始时间	终止时间	缴纳单位	单位编码	状态

操作时间	操作人所在单位	操作人姓名	操作名称	意见
1				
2				

审查通过 审查不通过 退回 关闭

职称申报计划 只显示本年度

收费 年度 计划名称 待审查

收费	年度	计划名称	待审查
1	2020	林业工程专业正高级工程师职务任职资格评审计划	

待审查(0) 审查通过(1) 不通过(0) 退回记录(0) 全部(1)

审核推荐 导出花名册 姓名 模糊查询

申报次数	审核推荐	来源	姓名	性别	出生日期	申报
1		用人单位推荐		男	1983-06-03	工程技

3. 当地人力资源社会保障部门审核推荐流程与上述操作步骤一致，审核通过后报送上一级主管部门进行审查。（县级单位、市级单位提交至市级林业主管部门、市级人力资源社会保障部门审查。）

4. 中评委办公室根据省里统一分配的账号登录系统，点击“待审查”选项，审核经人力资源社会保障部门审核的申报材料。待中评委结束后，点击“委员会表决统计”——“委员会表决管理”，将委员会表决情况上报高评委。

5. 各级主管部门审核完成后，申请人于系统中导出《专业技术职务任职资格评审表》（一式三份），经所在单位、当地林业主管部门、当地人事主管部门审核盖章后，随同其他材料，报送至浙江省森林资源监测中心（浙江省杭州市凤起东路71号513室）。

三、审核注意事项

1. 用人单位需本着对单位负责、实事求是的态度，对本单位申报人员的基本信息、业绩档案等内容进行认真审核，确保其真实、可信，因申报材料不符合要求等产生的不利影响由个人和推荐单位负责。

2. 各级主管部门在审核电子材料过程中应注意与纸质材料的比照核对，注意申报对象基本信息的一致性、准确性、网上照片的清晰程度和空缺岗位信息，尤其是综合表、评审表和花名册中的“现从事专业”应完全一致。对不符合报送程序 and 要求的电子材料一律不予接收，并及时反馈下一级报送单位和申报对象。审查过程中有疑问的，可咨询省林业局职改办联系人。

附件 3

推荐正高级工程师职务任职资格人员情况综合表

姓 名		性别		出生年月			
身份证号码				联系电话			
现工作单位				工作部门及岗位			
行政职务		参加工作时间		现从事专业		专业工作年限	
何时何校何专业毕（肄）业 获何学位及修业年限							
现专业技术职务任职资格 及取得时间					现聘任职务 及时间		
近 5 年考核 情况		曾申报年度		是否转评、标志性 业绩或高技能人才 申报			
继续 教育 完成 情况	所完成的继续教育学时： 2019 年至 2021 年公需课程合计 学时，专业课程合计 学时，总计 学时。 其中，2019 年公需课程 学时，专业课程 学时，合计 学时； 2020 年公需课程 学时，专业课程 学时，合计 学时； 2021 年公需课程 学时，专业课程 学时，合计 学时。						
专 业 工 作 经 历 及 能 力							

专业理论水平	论文（著）名称	发表时间	刊物或出版社名（注明是否为核心期刊）		刊号及刊期	作者排名	备注
							代表作 1
							代表作 2
科技项目	项目名称	项目来源	起止年月		金额（万元）	本人排名	是否结题
专业项目	项目名称	项目来源	起止年月		金额（万元）	本人排名	是否结题
项目奖励	获奖项目	奖项、荣誉名称和等级		获奖时间	授予单位	本人排名	备注
							代表项目 1
							代表项目 2

技术创新情况	标准、发明专利、 实用新型、新品种 （良种）名称	类别	专利号	授权年月	授权单位	本人排名	是否转让
取得荣誉称号情况	荣誉名称			授予单位		获奖时间	备注
专业工作业绩情况 （限1000字以内）							

上次申报以来取得的新成果（非首次申报人员填写）	专业奖励业绩					
	专业工作业绩					
	论文著作业绩					
	个人荣誉等					
符合标志性业绩或高技能人才等情况						
所在单位意见	评审材料是否经单位公示		公示有无异议		有何异议	
	<div style="text-align: right;"> （盖章） 年 月 日 </div>					
当地人力社保部门或主管部门意见	<div style="text-align: right;"> （盖章） 年 月 日 </div>					

注：1. 本表中的“申报类型”指：正常申报、按赋分标准申报、高技能人员申报和标准性业绩成果申报。2. 本表中的“申报类别”指：森林培育、生态保护、调查规划、开发利用类。3. 本表中的业绩、论文（著）、科研、获奖、专利等是指任现职务所取得现已结题的，**其中论文只填写排名前3的论文，专业项目、科技项目只填写排名前3的项目**。4. 所有内容填写在规定的页面范围内，不得增页、附页，同一页内各栏目之间可根据内容多少相互调整。5. 近三年继续教育情况明细请按年份另附页提供。6. 论文需要提供所发表的杂志封面、目录及论文正文。

附件 4

推荐高级工程师职务任职资格人员情况综合表

姓 名		性别		出生年月			
身份证号码			联系电话				
现工作单位			工作部门及岗位				
行政职务		参加工作时间		现从事专业		专业工作年限	
何时何校何专业毕（肄）业 获何学位及修业年限							
现专业技术职务任职资格 及取得时间				现聘任职务及时间			
近 3 年考核情况				何时在何地担任科技特派员 及任职时间			
申报类型			申报类别		曾申报年度		
继续教育完成情况	<p>所完成的继续教育学时：</p> <p>2019 年至 2021 年公需课程合计 学时，专业课程合计 学时，总计 学时。</p> <p>其中，2019 年公需课程 学时，专业课程 学时，合计 学时；</p> <p>2020 年公需课程 学时，专业课程 学时，合计 学时；</p> <p>2021 年公需课程 学时，专业课程 学时，合计 学时。</p>						
专业工作经历及能力							

专业 理论 水平	论文（著）名称	发表时间	刊物或出版社名（注明 是否为核心期刊）		刊号 及刊期	作者排名	备注
							代表作 1
							代表作 2
科技 项目	项目名称	项目来源	起止年月		金额 (万元)	本人排名	是否结题
专业 项目	项目名称	项目来源	起止年月		金额（万 元）	本人排名	是否结题
项目 奖励	获奖项目	奖项、荣誉名称和等级		获奖 时间	授予单位	本人 排名	备注
							代表项目 1
							代表项目 2

技术创新情况	标准、发明专利、实用新型、新品种（良种）名称	类别	专利号	授权年月	授权单位	本人排名	是否转让
取得荣誉称号情况	荣誉名称			授予单位		获奖时间	备注
专业工作业绩情况（限1000字以内）							

上次申报以来取得的新成果（非首次申报人员填写）	专业奖励业绩					
	专业工作业绩					
	论文著作业绩					
	个人荣誉等					
符合标志性业绩或高技能人才等情况						
所在单位意见	评审材料是否经单位公示		公示有无异议		有何异议	
	<div style="text-align: right;"> （盖章） 年 月 日 </div>					
当地人力社保部门或主管部门意见	<div style="text-align: right;"> （盖章） 年 月 日 </div>					

注：1. 本表中的“申报类型”指：正常申报、转评、按赋分标准申报、高技能人员申报和标准性业绩成果申报。2. 本表中的“申报类别”指：森林培育、生态保护、调查规划、开发利用类。3. 本表中的业绩、论文（著）、科研、获奖、专利等是指任现职务以来所取得现已结题的，**其中论文只填写排名前3的论文，专业项目、科技项目只填写排名前3的项目**。4. 所有内容填写在规定的页面范围内，不得增页、附页，同一页内各栏目之间可根据内容多少相互调整。5. 近三年继续教育情况明细请按年份另附页提供。6. 论文需要上传所发表的杂志封面、目录及论文正文。

附件 5

推荐正高级工程师职务任职资格审批表

(标志性业绩、高技能人才)

姓 名		性别		出生年月	
工作单位				参加工作时间	
专业技术职务 (技能等级)			聘 任 时 间		
从事专业 (技能)			专业(技能)工作年限		
标志性业绩		取得时间		颁发单位或主要起草人 (主要编写者)	
技能奖项(待遇)		取得时间		颁发单位	
所在单 位意见			主管部 门意见		
	(盖章) 年 月 日			(盖章) 年 月 日	
市(厅、局、总公司)人事部门意见:					
(盖章) 年 月 日					

附件 6

浙江省林业工程专业正高级工程师
职务任职资格专家举荐表

被推荐人姓名		被推荐人 工作单位	
推荐人姓名		推荐人职称	
推荐人联系方式		推荐人 工作单位	
<p>推荐理由：</p> <p>推荐人：</p> <p>年 月 日</p>			

附件 7

浙江省林业专业高级工程师职务
任职资格自评表

姓名		单位							申报专业类别				
评分项											得分	小计	
职业道德 (12分)	敬业爱岗 (4分)	国家级_____项			省部级_____项			市厅县级_____项					
	年度考核 (3分)	3年优秀 <input type="checkbox"/>		2年优秀 <input type="checkbox"/>		1年优秀 <input type="checkbox"/>		0年优秀 <input type="checkbox"/>					
	基层工作 (5分)	乡镇 <input type="checkbox"/>			县级 <input type="checkbox"/>			设区市 <input type="checkbox"/>					
专业技术能力 (10分)	学历学位 (3分)	博士				硕士							
		本专业 <input type="checkbox"/>		非本专业 <input type="checkbox"/>		本专业 <input type="checkbox"/>		非本专业 <input type="checkbox"/>					
	专业技术工作经历 (5分)	中级专业技术工作年限				高技能人才林业工作年限							
		16年以上 <input type="checkbox"/>	11-15年 <input type="checkbox"/>	5-10年 <input type="checkbox"/>	21年以上 <input type="checkbox"/>	17-20年 <input type="checkbox"/>	12-16年 <input type="checkbox"/>						
	继续教育 (2分)	年均150学时以上的 <input type="checkbox"/>				年均120学时以上的 <input type="checkbox"/>							
理论水平 (15分)	代表作 (10分)	论文1			论文2			专著					
		好 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>	好 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>	好 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>			
	综合(5分)	好 <input type="checkbox"/>			中 <input type="checkbox"/>			差 <input type="checkbox"/>					
工作业绩 (63分)	专业奖励 (21分)	项目1											
		省、部级			市、厅级			县级					
		一等 <input type="checkbox"/>	二等 <input type="checkbox"/>	三等 <input type="checkbox"/>	一等 <input type="checkbox"/>	二等 <input type="checkbox"/>	三等 <input type="checkbox"/>	一等 <input type="checkbox"/>	二等 <input type="checkbox"/>	三等 <input type="checkbox"/>			
		排名_____			排名_____			排名_____					
		项目2											
		省、部级			市、厅级			县级					
		一等 <input type="checkbox"/>	二等 <input type="checkbox"/>	三等 <input type="checkbox"/>	一等 <input type="checkbox"/>	二等 <input type="checkbox"/>	三等 <input type="checkbox"/>	一等 <input type="checkbox"/>	二等 <input type="checkbox"/>	三等 <input type="checkbox"/>			
	排名_____			排名_____			排名_____						
	项目 (24分)	科技项目				专业项目							
		主持 _____项		技术负责 _____项		主持 _____项		技术负责 _____项					
		标准	国家、国家		参与 _____项		主持 _____项		参与 _____项				
			行业		主持 _____项		参与 _____项		主持 _____项				
			地方、团体		主持 _____项		参与 _____项		主持 _____项				
			参与 _____项		主持 _____项		参与 _____项		主持 _____项				
		技术创新 (18分)	发明专利		第一发明人		_____项						
主要发明人					_____项								
实用新型专利			第一发明人		_____项								
			主要发明人		_____项								
新品种(良种)			国家		主持 _____项		参与 _____项						
			省级		主持 _____项		参与 _____项						
本人签名					自评得分								

年 月 日

所在 单位 意见		
	(盖章) 年 月 日	
主管 部门 意见		
	(盖章) 年 月 日	
中级评审委员会评审赋分		
中级评审委员会评审意见：		
(盖章) 年 月 日		

附件 8

推荐高级工程师职务任职资格审批表

(高技能人员)

姓 名		从事专业	
有何专长		从事林业生产和林业 推广应用年限	
获得荣誉	取得时间	颁发单位	
业绩 成果			
所在地 林业主管 部门意见	<div style="text-align: right;">(盖章)</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
中评委意见： <div style="text-align: right;"> (盖章) 年 月 日 </div>			

附件 9

直接晋升高级工程师职务任职资格审批表

(标志性业绩)

姓 名		从事专业	
工作单位		专业工作年限	
专业技术 职务		聘任时间	
标志性业绩	取得时间	奖励颁发单位	排名
所在单 位意见	(盖章) 年 月 日	林业主管 部门意见	(盖章) 年 月 日
<p>中评委意见:</p> <p>(盖章) 年 月 日</p>			

附件 10

视同论文材料审核表

日期	材料名称及 内容提要	取得显著经济和社会效益	排名
所在单位 审核意见	<div style="text-align: right;"> (签章) 年 月 日 </div>		
主管部门 意见	<div style="text-align: right;"> (签章) 年 月 日 </div>		
中评委意 见	<div style="text-align: right;"> (签章) 年 月 日 </div>		

申报正高级工程师、高级工程师 资格材料具体要求

一、林业工程中评委需报送材料

1. 综合报告。内容包括申报对象材料审查、推荐人数、专家评议、全信息公示等情况，并注明联系方式。请报送纸质材料 1 份，需加盖中评委公章，同时提供电子文档；

2. 委托评审书。下一级评委会委托评审书 1 份；

3. 专业技术资格评审对象花名册。请报送纸质材料 1 份，需加盖中评委公章，同时提供电子文档（企事业单位由归口主管部门统一送审，无归口主管部门的非公经济组织由人事代理机构开具评审委托书，无评审委托书一律不予受理）；

4. 推荐高级专业技术资格人员情况综合表。提供电子文档 1 份。综合表共 4 页，不得增页、附页，严格按照规定的页面填写，同一页内各栏目之间可根据内容多少作调整，电子文档以姓名+综合表为文件名，使用 word 版本。

二、评审对象填报注意事项

1. 《评委会评审对象资格审查花名册》必须按规定准确无误、实事求是填写。从事何专业工作按申报专业填写，省林业专业正高级工程师职务任职资格分为森林培育、生态保护修复、调查规

划、综合开发利用等 4 类专业；省林业专业高级工程师职务任职资格分为森林培育、生态保护、调查规划、开发利用等 4 类专业。

2. 《推荐正高级专业技术资格任职资格人员情况综合表》《推荐高级专业技术资格任职资格人员情况综合表》是对申报对象的综合评价，也是单位向评委会所作的介绍，务必填写清楚。文字要简洁精炼、突出重点，不得另外附页；内容要准确无误、真实有效。

3. 学历：是指工程技术专业学历，如果最高学历填了非工程技术类专业学历，则必需再填写工程技术专业类学历情况。下一级学历为本人全日制教育学历。

4. 花名册上“出生年月”、“取得时间”、“聘任时间”等栏目，时间栏填写格式统一按 6 位阿拉伯数字格式填写，如“200808”。

5. 专业工作年限：是指从事工程技术工作的年限，须填写实足年限。

6. 单位考核情况：指任期内考核情况，至少有近 3 年考核资料；在“综合表”、“花名册”需填明逐年考核结果，如“2019 合格”、“2020 优秀”。

专业技术职务任职资格评审材料真实性 保 证 书

本人申报专业技术职务任职资格，所提供
各种表格、相关证书、业绩成果、论文等材料真实可靠，并已如
实填报任职以来所有奖惩情况。如有任何不实或隐瞒，愿按专业
技术职务任职资格评审的有关规定接受处理。

申报人:

年 月 日

兹保证 同志确系本单位职工，所报材料审核属实。如有隐瞒，愿承担相应责任。

单位(盖印):

负责人 (签名):

年 月 日

附件 13

高级职称申报对象政治思想品德情况审核表

序号	姓名	工作单位
主管部门 意见	<div>(签章)</div> <div>年 月 日</div>	

附件 14

事业单位人员职称申报岗位信息表

单位 专业 技术 岗位 情况	单位名称（盖章）						
	编制数			专业技术岗位总数			
	岗 位 情 况	等级	正高级	副高级	中级	初级及未定级	总数
		核准比例					—
		核准人数					
		实聘人数					
	空缺情况						
单位 专业 技术 岗位 竞聘 结果	2021 年我单位共推出___个正高级专业技术岗位，___个副高级专业技术岗位。经考核竞聘，确定聘任的在编人员中___人已具有相应的专业技术职务任职资格，直接办理聘任手续，___人目前不具有相应的专业技术职务任职资格，同意推荐参加评审，并承诺在取得职务任职资格后，按规定及时聘任。拟聘任人员中不具有相应职务任职资格的人员名单如下：						
	姓 名	身份证号码	现有专业技术职务任职资格	聘任专业技术职级	聘任时间	在聘岗位等级	推荐申报职称
主管 部门 或人 力社 保部 门意 见	（盖章） 年 月 日						

注：该表格为事业单位推荐在编人员参加职称评审时。

专业技术职务任职资格评审表

单 位_____

姓 名_____

现任专业
技术职务_____

评审专业
技术职务
任职资格_____

填表时间： 年 月 日
中 华 人 民 共 和 国 人 社 部 制
浙江省人力资源和社会保障厅翻印

填 表 说 明

- （一）本表供申报专业技术职务任职资格使用。1—6 页由申报者填写，7—10 页由人事（干部）部门填写。填写内容应经人事（干部）部门审核认可。
- （二）一般用钢笔或毛笔填写，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚；也可打印，但涉及签名、签意见和日期部分须用笔填写。
- （三）如填写内容较多，可另加附页。
- （四）“最高学历”的“毕（肄、结）业时间”，应将非选择项用笔划去；“懂何种外语达到何种程度”，应写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。
- （五）填表一式三份。分存评委会办公室、单位人事（干部）部门和本人业务考绩档案各一份。

姓 名		性 别		民 族		相 片	
曾用名		出 生 年 月					
出生地			标 准 工 资				
参加工作时间				身 体 状 况			
最 高 学 历	毕（肄、结）业 时 间		学 校		专 业	学 制	学 位
现任专业 技术职务及 任职时间					现从事何种 专业技术 工作		
专业技术职务 任职资格（取得时间 及审批机关）							
现（兼）任行政 职务及时间							
何时加入中国 共产党(共青团) 任何职务							
何时何地参加何种 民主党派任何职务							
参加何种学术 团体，任何种 职务				有何社会 兼职			
懂何种外语， 达到何种程度							

工 作 经 历

[illegible]

学 习 培 训 经 历 (包括参加专业学习、培训、国内外进修等)			
起 止 时 间	专业或主要内容	学 习 地 点	证 明 人

任 现 职 前 主 要 专 业 技 术 工 作 业 绩 登 记			
起止时间	专业技术工作名称（项目、课题、成果等）	工作内容、本人起何作用（主持、参加、独立）	完成情况及效果（获何奖励效益或专利）

任 现 职 后 主 要 专 业 技 术 工 作 业 绩 登 记			
起止时间	专业技术工作名称（项目、课题、成果等）	工作内容、本人起何作用（主持、参加、独立）	完成情况及效果（获得奖励效益或专利）

著作、论文及重要技术报告登记			
日 期	名称及内容提要	出版、登载获奖或在 学术会议上交流情况	合（独）著、译

考 试 成 绩 及 考 核 情 况				
日 期	考试种类	考试科目	考试成绩	组织考试单位
年度及任职期满考核结果	<div>负责人：公 章</div> <div>年 月 日</div>			

推 荐 意 见	
呈报单位意见	<div>负责人：年 公 章月 日</div>
主管部门意见	<div>负责人：年 公 章月 日</div>
人事部门意见	<div>负责人：年 公 章月 日</div>

下 一 级 评 审 组 织 推 荐 意 见						
总人数	参加人数	表 决 结 果				备 注
		赞成人数		反对人数		
<div>主任签字：_____</div> <div>公 章 年 月 日</div>						
答 辩 情 况						
<div>（需写明组织答辩的部门、专家人数、答辩的主要情况和总体评价，最后由答辩负责人签名）</div> <div>负责人：_____</div> <div>公 章 年 月 日</div>						

评 审 审 批 意 见						
专家评议组或同行专家意见	<div>_____专业(学科)评议组组长签字：</div> <div>年 月 日</div>					
评审组织意见	总人数	参加人数	表决结果			备注
			赞成人数		反对人数	
	<div>主任签字：</div> <div>公 章</div> <div>年 月 日</div>					
人事或职改部门审批意见	<div>负责人：</div> <div>公 章</div> <div>年 月 日</div>					